

# メールソフト設定手順書（Outlook 2021）SSL 対応

- ・お手元に「承り書」をご用意ください。
- ・事前に Outlook をインストールしてください。
- ・Outlook のバージョンにより表現や画面構成が異なる場合があります。
- ・ご利用の製品によって設定方法が異なります。下記にてご確認ください。

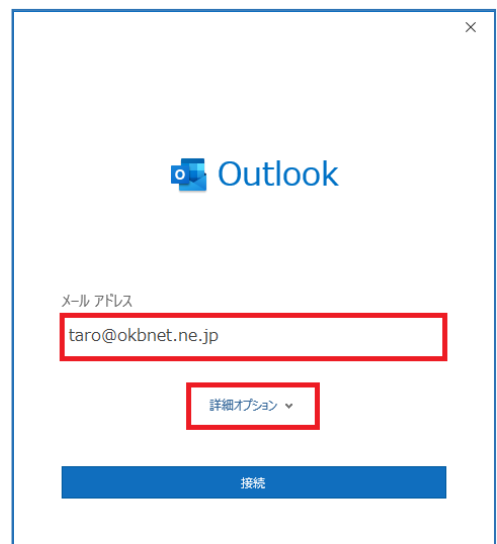
## ★ 設定手順

1. 「Outlook」を起動します。

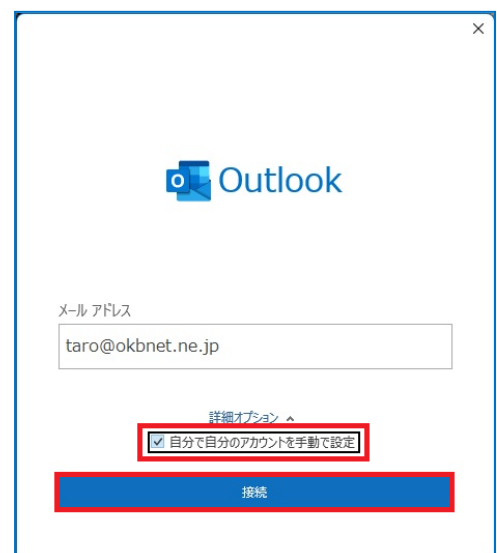


2. メールアドレスを入力し、「詳細オプション」をクリックします。

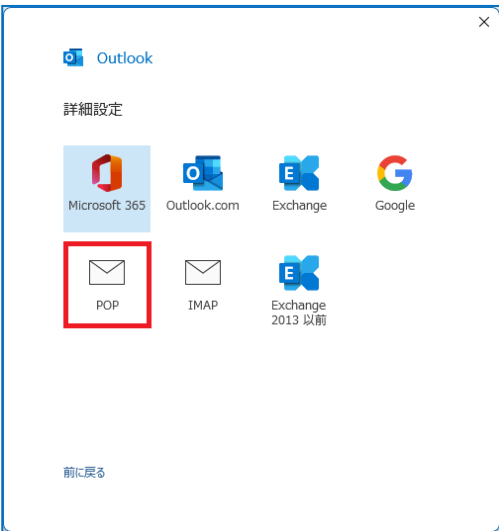
※右画面が表示されない場合は、最終ページをご覧ください。

This screenshot shows the first step of the Outlook setup process. The Outlook logo is at the top. Below it, there is a text input field labeled 'メールアドレス' (Email address) containing 'taro@okbnet.ne.jp'. Below the input field is a button labeled '詳細オプション' (Detailed options) with a downward arrow. At the bottom is a large blue button labeled '接続' (Connect).

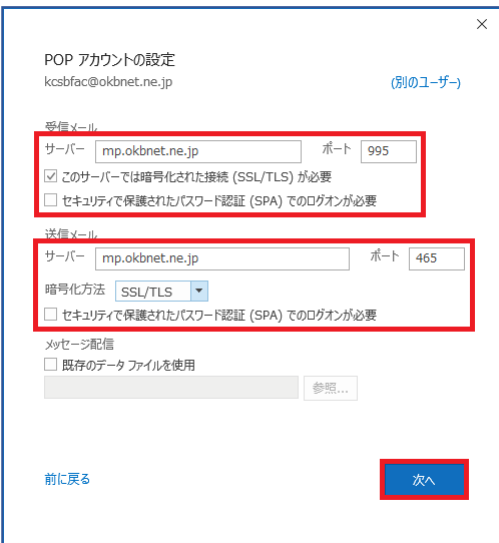
3. 「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックし「接続」をクリックします。

This screenshot shows the second step of the Outlook setup process. The Outlook logo is at the top. Below it, there is a text input field labeled 'メールアドレス' (Email address) containing 'taro@okbnet.ne.jp'. Below the input field is a button labeled '詳細オプション' (Detailed options) with an upward arrow. Below that is a checkbox labeled '自分で自分のアカウントを手動で設定' (Manually set up my account) which is checked. At the bottom is a large blue button labeled '接続' (Connect).

4. 「POP」をクリックします。

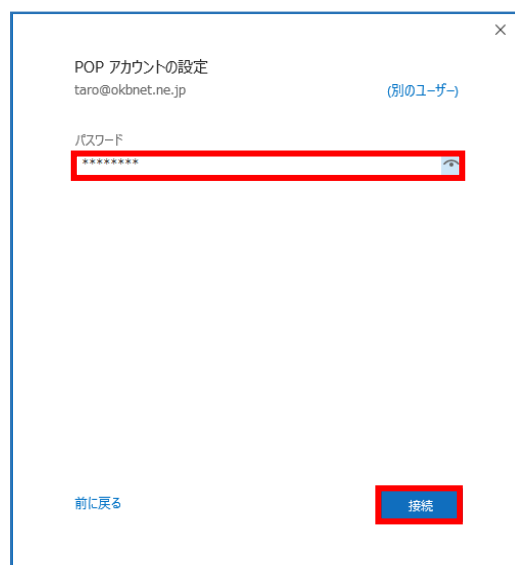


5. 下記の表を参照し、サーバー情報を入力します。  
「次へ」をクリックします。



|                                      |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受信メール                                |                                                                                                                                                                                        |
| サーバー                                 | ■メールアドレスの「@」以降が「okbnet.ne.jp」の場合<br><b>mp.okbnet.ne.jp</b><br>■メールアドレスの「@」以降が独自ドメインの場合<br><b>利用ドメイン名の冒頭部.okbnet.ne.jp</b><br>例)「@」以降が「example.co.jp」の場合<br><b>example.okbnet.ne.jp</b> |
| ポート                                  | 995                                                                                                                                                                                    |
| このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要       | チェックする                                                                                                                                                                                 |
| セキュリティで保護されたパスワード 認証 (SPA) でのログインが必要 | チェックしない                                                                                                                                                                                |
| 送信メール                                |                                                                                                                                                                                        |
| サーバー                                 | ■メールアドレスの「@」以降が「okbnet.ne.jp」の場合<br><b>mp.okbnet.ne.jp</b><br>■メールアドレスの「@」以降が独自ドメインの場合<br><b>利用ドメイン名の冒頭部.okbnet.ne.jp</b><br>例)「@」以降が「example.co.jp」の場合<br><b>example.okbnet.ne.jp</b> |
| ポート                                  | 465                                                                                                                                                                                    |
| 暗号化方法                                | SSL/TLS                                                                                                                                                                                |
| セキュリティで保護されたパスワード 認証 (SPA) でのログインが必要 | チェックしない                                                                                                                                                                                |

6. 「パスワード」に承り書に記載のパスワード（※）を入力し、「接続」をクリックします。
- ※ご自身で変更された場合は、変更後のパスワードを入力

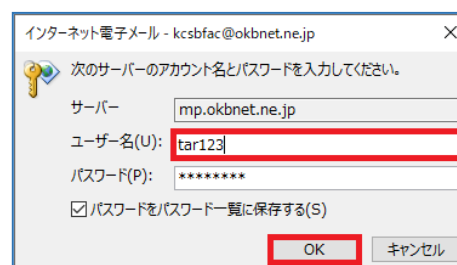


POP アカウントの設定  
taro@okbnet.ne.jp (別のユーザー)

パスワード  
\*\*\*\*\*

前に戻る 接続

7. 「ユーザー名」を承り書に記載のユーザ名に修正し、「OK」をクリックします。



インターネット電子メール - kcsbfac@okbnet.ne.jp

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

サーバー: mp.okbnet.ne.jp

ユーザー名(U): tar123

パスワード(P): \*\*\*\*\*

☒ パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル

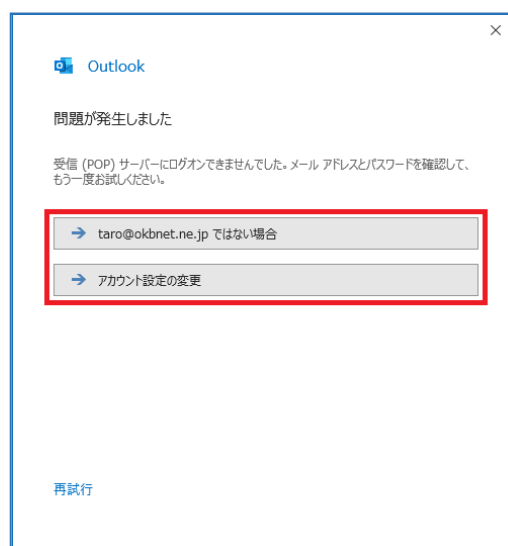
#### 「問題が発生しました」と表示された場合

##### ■メールアドレスが違う場合

「～ではない場合」をクリックし、手順「2.」に戻り、再設定してください。

##### ■メールアドレスが正しい場合

「アカウント設定の変更」をクリックし、手順「5.」に戻り、再設定してください。



Outlook

問題が発生しました

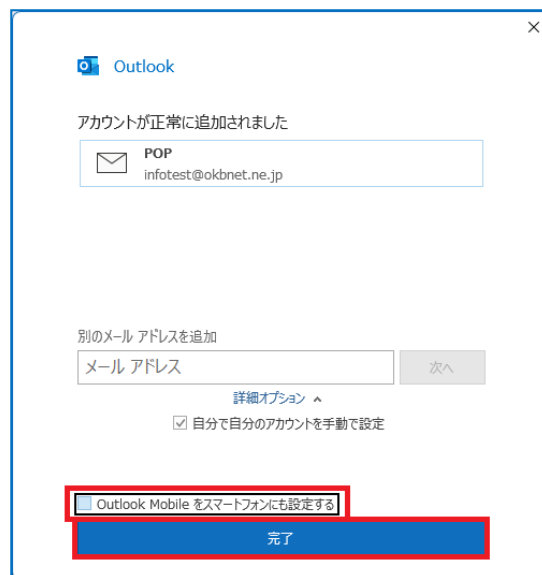
受信 (POP) サーバーにログインできませんでした。メール アドレスとパスワードを確認して、もう一度お試しください。

→ taro@okbnet.ne.jp ではない場合

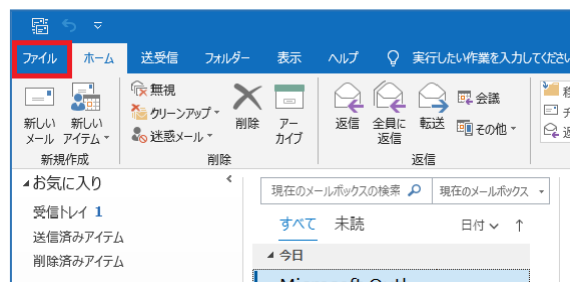
→ アカウント設定の変更

再試行

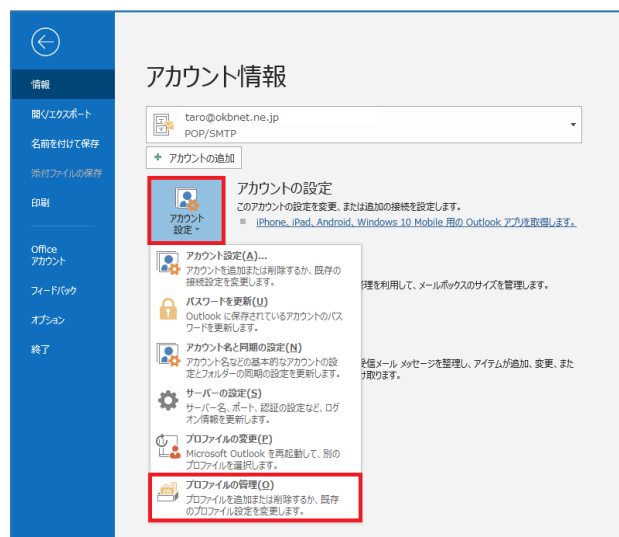
8. 「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェックを外し、「完了」をクリックします。



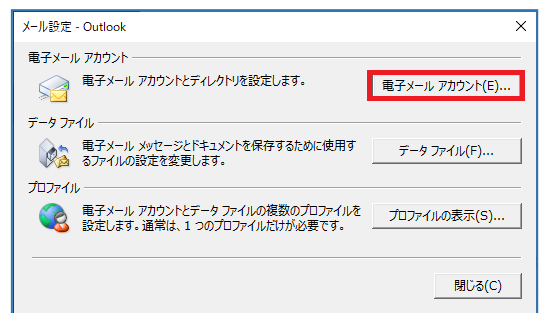
9. 「ファイル」をクリックします。



10. 「アカウント設定」-「プロファイルの管理」をクリックします。

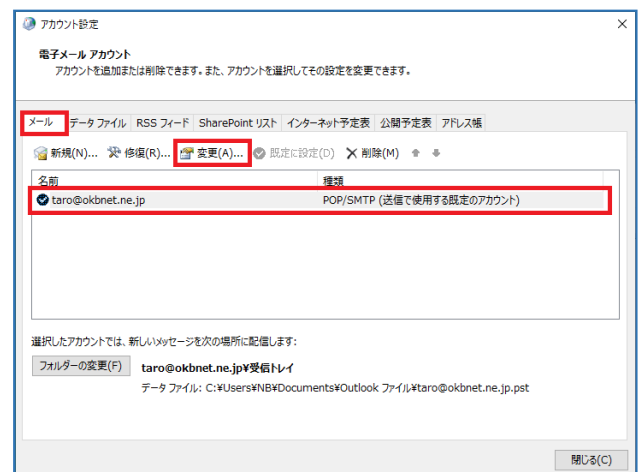


1 1. 「電子メールアカウント」をクリックします。



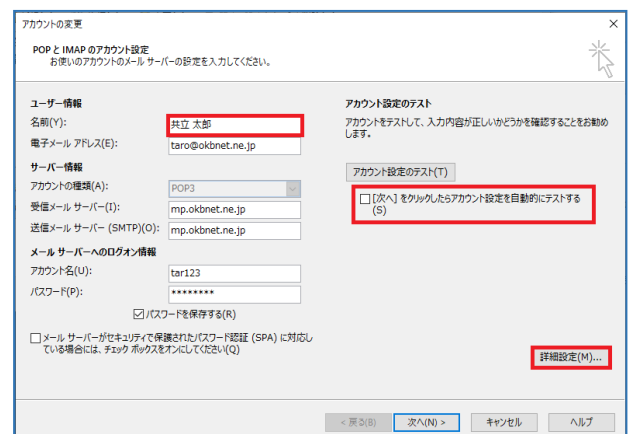
1 2. 「メール」タブをクリックします。

OKBNET のご利用アカウントを選択し、「変更」をクリックします。



1 3. 下記の表を参照して設定を行い、「詳細設定」をクリックします。

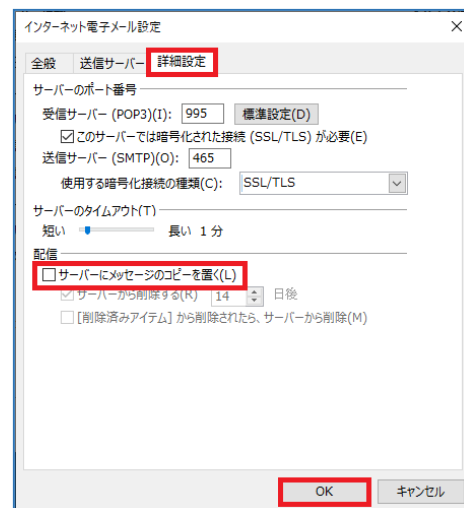
|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| 名前                            | 任意の名前を入力 |
| [次へ]をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする | チェック外す   |



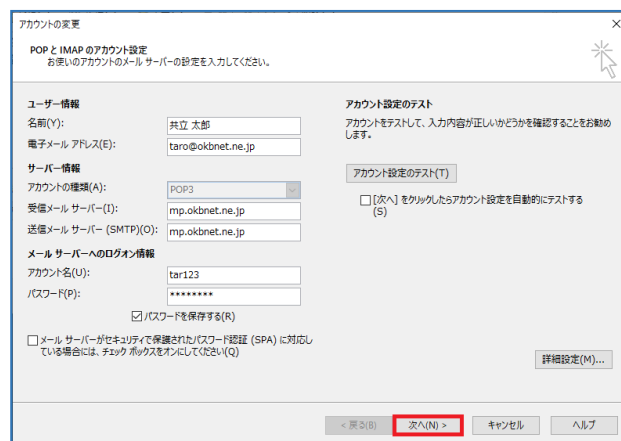
1 4. 「詳細設定」タブをクリックします。

「サーバーにメッセージのコピーを置く」のチェックを外します。(任意)

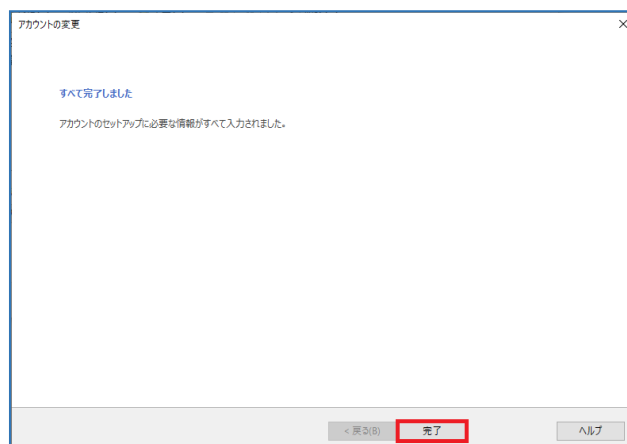
「OK」をクリックします。



1 5. 「次へ」をクリックします。



1 6. 「完了」をクリックします。

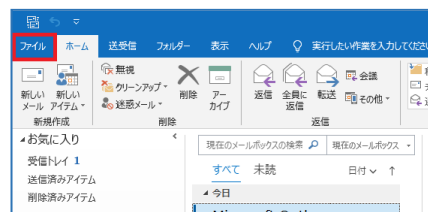


以上で、メールの設定は完了です。

※「Outlook」を一旦終了し、「Outlook」を起動してからメールをご利用ください。

#### 手順「2.」の画面が表示されない場合

「ファイル」タブをクリックします。



「アカウントの追加」をクリックします。  
手順「2.」から設定を行ってください。

